

Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto
AZIENDA ULSS N. 8 BERICA
Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



PROVVEDIMENTO

DEL DIRIGENTE RESPONSABILE

“UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica”

delegato dal Direttore Generale dell’Azienda con delibera regolamentare 25.07.2018 n.1020

n.285

del 18-8-2021

O G G E T T O

Assegnazione della fornitura di arredi sanitari in fabbisogno all'UOC Pediatria del P.O. San Bortolo di Vicenza dell'Azienda Ulss n. 8 Berica.

Proponente: UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica
Anno Proposta: 2021
Numero Proposta: 320

UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica/2021/320

Il Direttore dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica riferisce che:

con nota agli atti, il Direttore dell'UOC Pediatria del P.O. San Bortolo dell'Azienda Ulss n. 8 Berica, chiedevano l'acquisto di nuovi arredi sanitari per l'allestimento della nuova stanza lavaggio presso la predetta Unità Operativa, specificando che procedure clinico-sanitarie, quali l'asciugatura ferri, sarebbero state meglio soddisfatte mediante l'acquisto di nuovi arredi in sostituzione di quelli presenti vetusti ed obsoleti;

interpellata la Direzione Medica del P.O. San Bortolo di Vicenza, la medesima autorizzava l'acquisto dei suddetti arredi sanitari;

per acquisti analoghi, è stata recentemente svolta una procedura di gara aggiudicata alla ditta Favero Healthcare Projects s.p.a.;

l'art. 1 com. 2 della L. n. 120/2020, così come modificato dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021, prevede la possibilità per la Pubblica Amministrazione di procedere mediante Affidamento Diretto, previa idonea motivazione, senza la richiesta e la valutazione di più preventivi, per acquisti inferiori ad € 139.000,00 iva esclusa;

vista l'esiguità dell'importo calcolato sulla base delle quotazioni degli articoli offerti dalla ditta aggiudicataria nella predetta gara, nonché l'ottimizzazione delle tempistiche di approvvigionamento degli arredi in oggetto, veniva richiesto alla ditta Favero Healthcare Projects s.p.a., offerta economica, previo espletamento di sopralluogo, relativa alla fornitura di arredi sanitari, come di seguito indicati:

- n. 1 lavandino doppio;
- n. 1 bancone in acciaio;
- n. 1 rastrelliera per asciugatura ferri;

espletato il sopralluogo, la ditta Favero Healthcare Projects s.p.a. presentava offerta economica relativa agli arredi di cui sopra, per un importo complessivo pari ad € 5.567,50 iva esclusa;

a seguito della verifica delle schede tecniche, il Referente presso l'UOC Pediatria del P.O. San Bortolo di Vicenza, accertava la corrispondenza di quanto offerto a quanto richiesto;

tutto ciò premesso si propone di assegnare la fornitura di arredi sanitari in fabbisogno all'UOC Pediatria del P.O. San Bortolo di Vicenza dell'Azienda Ulss n. 8 Berica alla ditta Favero Healthcare Projects s.p.a., per un importo complessivo pari ad € 5.567,50 iva esclusa;

il medesimo Responsabile ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia;

In base al D.Lgs. n. 50/2016 ed in conformità ai poteri conferiti con deliberazione del Direttore Generale n. 1020 del 25.07.2018;

sulla base di quanto sopra

IL DIRETTORE

UOC PROVVEDITORATO, ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA

D I S P O N E

1. di assegnare la fornitura di arredi sanitari in fabbisogno all'UOC Pediatria del P.O. San Bortolo di Vicenza dell'Azienda Ulss n. 8 Berica alla ditta Favero Healthcare Projects s.p.a., per un importo complessivo pari ad € 6.792,35 iva inclusa;
2. di dare atto che il costo complessivo di € 6.792,35 sarà imputato al conto 0205000010 CDEL 21VP0320Q0 e che trova la propria fonte di finanziamento alla voce "Fondi propri da rettifica FSR";
3. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'Albo on-line dell'Azienda.

Il presente atto è firmato digitalmente da

Il presente atto è eseguibile dalla data di adozione.

Il presente atto è **proposto per la pubblicazione** in data 19-8-2021 all'Albo on-line dell'Azienda con le seguenti modalità:

Oggetto e contenuto

Copia del presente atto viene inviato in data 19-8-2021 al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 14.9.1994, n. 56).

IL RESPONSABILE PER LA GESTIONE ATTI
DELL'UOC AFFARI GENERALI